

หมวด 4 การจัดการของเสีย ปี 2567

ตัวชี้วัด	หลักฐาน/เอกสาร
<p>4.1 การจัดการของเสีย</p>	
<p>4.1.1 มีการดำเนินงานตามแนวทางการคัดแยก รวบรวม และกำจัดขยะอย่างเหมาะสม ดังนี้</p> <p>(1) มีการคัดแยกขยะตามประเภทขยะที่เกิดขึ้นจากกิจกรรมภายในสำนักงาน และจัดวางถังขยะตามพื้นที่ทำงานอย่างเหมาะสมทุกจุดที่สุ่มตรวจสอบ</p> <p>(2) มีการติดป้ายบ่งชี้ประเภทขยะอย่างถูกต้องและชัดเจนทุกถังที่สุ่มตรวจสอบ</p> <p>(3) มีจุดพักขยะที่เหมาะสมตามหลักวิชาการ โดยจะต้องมีพื้นที่รองรับขยะแต่ละประเภทจากข้อ (1) อย่างเพียงพอ จุดพักขยะจะต้องมีที่ปิดมิดชิด ป้องกันน้ำขยะไหล</p> <p>(4) มีการทิ้งขยะถูกต้องทุกจุดที่สุ่มตรวจสอบ</p> <p>(5) มีการส่งขยะให้ อปท. หรือผู้รับจ้างที่ได้รับอนุญาตตามกฎหมาย</p> <p>(6) มีการติดตาม ตรวจสอบการกำจัดขยะของผู้รับจ้าง ให้มีการจัดการอย่างเหมาะสมตามหลักวิชาการ (กรณีส่งให้อปท.ให้ถือว่ามีจัดการอย่างเหมาะสม)</p> <p>(7) ไม่มีการเผาขยะในบริเวณหรือพื้นที่ของสำนักงาน</p>	<p>4.1.1.(1)-(2) การคัดแยกขยะตามประเภท และป้ายบ่งชี้ประเภทขยะ</p> <p>4.1.1.(3) จุดพักขยะ</p> <p>4.1.1.(5) ผู้รับจ้างที่ได้รับอนุญาตตามกฎหมาย</p> <p>4.1.1.(6) เส้นทางการกำจัดขยะ</p>
<p>4.1.2 การนำขยะกลับมาใช้ประโยชน์/นำกลับมาใช้ใหม่ ส่งผลให้ขยะที่จะส่งไปกำจัดมีปริมาณน้อยลง</p> <p>(1) มีการนำขยะกลับมาใช้ใหม่</p> <p>(2) มีการบันทึกข้อมูลปริมาณขยะแต่ละประเภทครบถ้วนทุกเดือน</p> <p>(3) มีการวิเคราะห์ปริมาณขยะเทียบค่าเป้าหมายที่ได้กำหนดจากหมวด 1</p> <p>(4) ปริมาณขยะที่ส่งกำจัดมีแนวโน้มลดลง</p>	<p>4.1.2.(2) การบันทึกข้อมูลปริมาณขยะ</p> <p>1.รายงานผลการวิเคราะห์ข้อมูลปริมาณขยะ - เดือนมกราคม 2567</p> <p>2.รายงานผลการวิเคราะห์ข้อมูลปริมาณขยะ - เดือนกุมภาพันธ์ 2567</p> <p>3.รายงานผลการวิเคราะห์ข้อมูลปริมาณขยะ - เดือนมีนาคม 2567</p> <p>4.รายงานผลการวิเคราะห์ข้อมูลปริมาณขยะ - เดือนเมษายน 2567</p>

ตัวชี้วัด	หลักฐาน/เอกสาร
	5.รายงานผลการวิเคราะห์ข้อมูลปริมาณขยะ - เดือน พฤษภาคม 2567
4.2 การจัดการน้ำเสีย	
<p>4.2.1 การจัดการน้ำเสียของสำนักงานและคุณภาพน้ำทิ้งจะต้องอยู่ในมาตรฐานกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยมีแนวทางดังนี้</p> <p>(1) การกำหนดผู้รับผิดชอบดูแลการจัดการน้ำเสีย และจะต้องมีความรู้ ความเข้าใจในการดูแล</p> <p>(2) มีการบำบัดน้ำเสียอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ เช่น มีตะแกรงดักเศษอาหาร มีบ่อดักไขมันหรือระบบบำบัดน้ำเสียเหมาะสมกับองค์ประกอบของน้ำเสีย</p> <p>(3) มีการบำบัดน้ำเสียครบทุกจุดที่ปล่อยน้ำเสีย</p> <p>(4) มีผลการตรวจสอบคุณภาพน้ำทิ้งที่อยู่ในเกณฑ์มาตรฐานตามที่กฎหมายกำหนด</p>	<p>4.2.1.(1) กำหนดผู้รับผิดชอบดูแลการจัดการน้ำเสีย</p> <p>4.2.1.(2)-(3) มีการบำบัดน้ำเสียอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ</p> <p>4.2.1.(4) ผลการตรวจสอบคุณภาพน้ำทิ้ง</p>
<p>4.2.2 การดูแลอุปกรณ์บำบัดน้ำเสีย โดยมีแนวทางดังนี้</p> <p>(1) มีการดูแลระบบบำบัดน้ำเสีย หรือมีการดักและทำความสะอาดเศษอาหารและไขมันออกจากตะแกรงดักขยะหรือบ่อดักไขมัน ตามความถี่ที่กำหนดอย่างเหมาะสมกับปริมาณและการปนเปื้อน</p> <p>(2) มีการนำกากตะกอนจากระบบบำบัดน้ำเสียหรือเศษอาหาร ไขมันและไขมันจากถัง/บ่อดักไขมันไปกำจัดอย่างถูกต้อง</p> <p>(3) มีการตรวจสอบ ปรับปรุงซ่อมแซมระบบบำบัดน้ำเสียให้สามารถใช้งานและมีประสิทธิภาพอยู่เสมอ</p> <p>(4) มีการตรวจสอบการรั่วไหลของน้ำเสียอย่างสม่ำเสมอเพื่อป้องกันการปนเปื้อนของน้ำเสียไปยังแหล่งอื่นๆ</p>	<p>4.2.2.(1) บันทึกการดักคราบน้ำมันและไขมัน</p> <p>4.2.2.(2) ภาพถ่ายการนำกากไปกำจัด</p>