

นายสาธิต สนวนุ่ม

ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ

ปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบดังต่อไปนี้

- (๑) ดำเนินการบริหารสัญญา
- (๒) ดำเนินการตรวจสอบการประกันผลงานตามสัญญาและรายงาน
- (๓) ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดขอบเขตงานและราคากลาง
- (๔) ดำเนินการตรวจสอบงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร
- (๕) ดำเนินการรายงานคืนเงินค้ำประกันสัญญาซื้อ/จ้าง
- (๖) ดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้างด้วยวิธีการประกาศเชิญชวน
- (๗) ดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้างด้วยวิธีการคัดเลือก
- (๘) ดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้างด้วยวิธีการเฉพาะเจาะจง
- (๙) ดำเนินการจัดซื้อ/จ้างออกแบบก่อสร้างและควบคุมงานก่อสร้าง
- (๑๐) ดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้างที่ปรึกษา
- (๑๑) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย