

DIVISION OF BUILDINGS AND ACCOMMODATION



Annual Report

ISSUE : 2021

President Office of Naresuan University



สารบัญ

- 02 ประวัติความเป็นมา
- 03 วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยม
เป้าประสงค์ สัญลักษณ์
- 04 โครงสร้างองค์กร
- 05 การบริหารจัดการ
- 07 บุคลากร / งบประมาณ



- 08 พันธกิจที่ 1 จัดย้งการใช้ประโยชน์พื้นที่และการก่อสร้างให้ได้มาตรฐาน
- 10 พันธกิจที่ 2 บำรุงรักษาระบบภายในอาคาร สถานที่ให้พร้อมใช้
และตอบสนองความต้องการผู้รับบริการ
สอดคล้องกับเกณฑ์และข้อกำหนด
- 12 พันธกิจที่ 3 ดูแลและให้บริการสิ่งอำนวยความสะดวก
เสริมสร้างบรรยากาศและคุณภาพชีวิต
- 16 พันธกิจที่ 4 ยกกระดับสมรรถนะของระบบการทำงาน
และบุคลากรให้พร้อมปฏิบัติงาน
- 18 ภาพการดำเนินงาน / ภาพกิจกรรม



สารจาก ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่

รายงานประจำปี 2564 กองอาคารสถานที่ จัดทำขึ้นเพื่อรวบรวมผลการดำเนินงานในรอบ ปีงบประมาณ 2564 (เดือนตุลาคม 2563- กันยายน 2564) ที่สะท้อนให้เห็นผลการดำเนินงานตามวิสัยทัศน์พันธกิจ และแผนกลยุทธ์ที่ได้กำหนดไว้ ตลอดจนผลงานเชิงพัฒนาในรอบปีที่ผ่านมา ซึ่งสอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์ที่ 5 การบริหารจัดการเชิงบูรณาการ เพื่อความเข้มแข็งและยั่งยืนของมหาวิทยาลัย นเรศวร

คณะผู้จัดทำ หวังเป็นอย่างยิ่งว่า รายงานประจำปี 2564 ฉบับนี้ จะเป็นข้อมูลที่เกิดประโยชน์และสามารถนำมาใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงานในอนาคต อีกทั้งสามารถสะท้อนให้เห็นถึงทิศทางการดำเนินงานด้านกายภาพ และสิ่งแวดล้อมของมหาวิทยาลัยนเรศวรในรอบปีที่ผ่านมาและในอนาคตอีกด้วย

นายรุ่งรัตน์ พระนาค

ประวัติความเป็นมา

กองอาคารสถานที่ จัดตั้งขึ้นจากการปรับโครงสร้างการบริหารงานของสำนักงานอธิการบดี เดิมเป็นงานอยู่ภายใต้สังกัด กองกลาง ต่อมาได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยนเรศวร (มติสภามหาวิทยาลัย คราวประชุมครั้งที่ 3/2552 (142) เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2552 ให้จัดตั้ง กองอาคารสถานที่ขึ้น เพื่อสนับสนุนให้การดำเนินกิจกรรมตามภารกิจของมหาวิทยาลัยบรรลุ ตามเป้าหมายและเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานให้สูงขึ้น

สำนักงานกองอาคารสถานที่ ตั้งอยู่บริเวณประตู 4 (อาคารผลิตน้ำประปาเก่า) ปัจจุบัน มีการแบ่งบริหารจัดการออกเป็น 6 หน่วยงาน (มติสภามหาวิทยาลัย ประชุมครั้งที่ 10/2563 (278) เมื่อวันที่ 22 พฤศจิกายน 2563) คือ งานอำนวยการ งานจัดการหอพักบุคลากร งานภูมิทัศน์ งานสาธารณูปโภคและซ่อมบำรุง งานสถาปัตยกรรมและวิศวกรรม และงานความปลอดภัย และการจัดการของเสีย



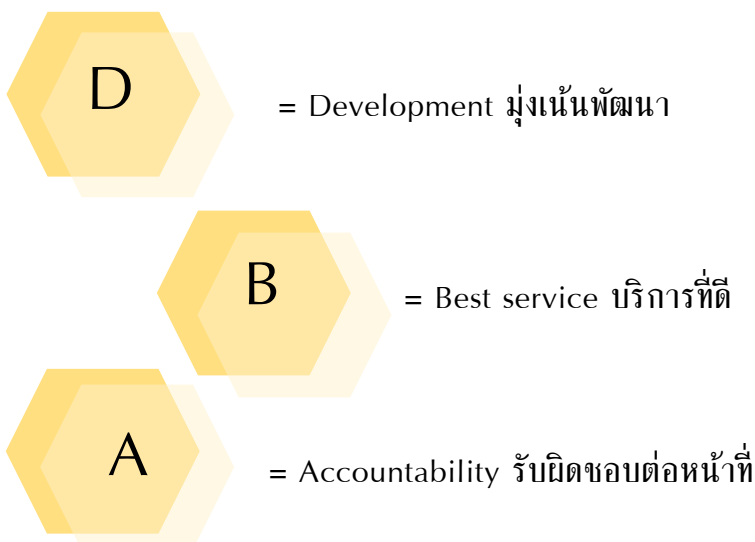
วิสัยทัศน์ [Vision]

“ เป็นศูนย์รวมในการจัดการและการให้บริการด้านกายภาพ
ที่มีประสิทธิภาพและคุณภาพอย่างมืออาชีพ ”

พันธกิจ [Mission]

1. จัดตั้งการใช้ประโยชน์พื้นที่ และการก่อสร้างให้ได้มาตรฐาน
2. บำรุงรักษาอาคารสถานที่ให้พร้อมใช้งาน และตอบสนองความต้องการผู้รับบริการให้สอดคล้องกับเกณฑ์ และข้อกำหนด
3. ดูแลและให้บริการสิ่งอำนวยความสะดวก เสริมสร้างบรรยากาศและคุณภาพชีวิต
4. ยกระดับสมรรถนะของระบบการทำงาน และบุคลากรให้พร้อมปฏิบัติงาน

ค่านิยม [Value]



เป้าประสงค์

1. เพื่อให้บริการและการรักษามลประโยชน์ของอาคารสถานที่และทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยให้เกิดประโยชน์สูงสุด
2. เพื่อให้มีการบำรุงรักษาอาคารสถานที่และทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยนเรศวรให้อยู่ในสภาพที่สมบูรณ์
3. เพื่อพัฒนาระบบการบริหารงาน การสร้างฐานข้อมูล และเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานให้เหมาะสมกับการขยายตัวและการพัฒนาของมหาวิทยาลัยนเรศวร
4. เพื่อเป็นหน่วยงานที่สนับสนุนส่งเสริมการปฏิบัติการหลักของมหาวิทยาลัยทั้ง 4 ด้านให้ดำเนินการไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพสูงสุด

ตราสัญลักษณ์



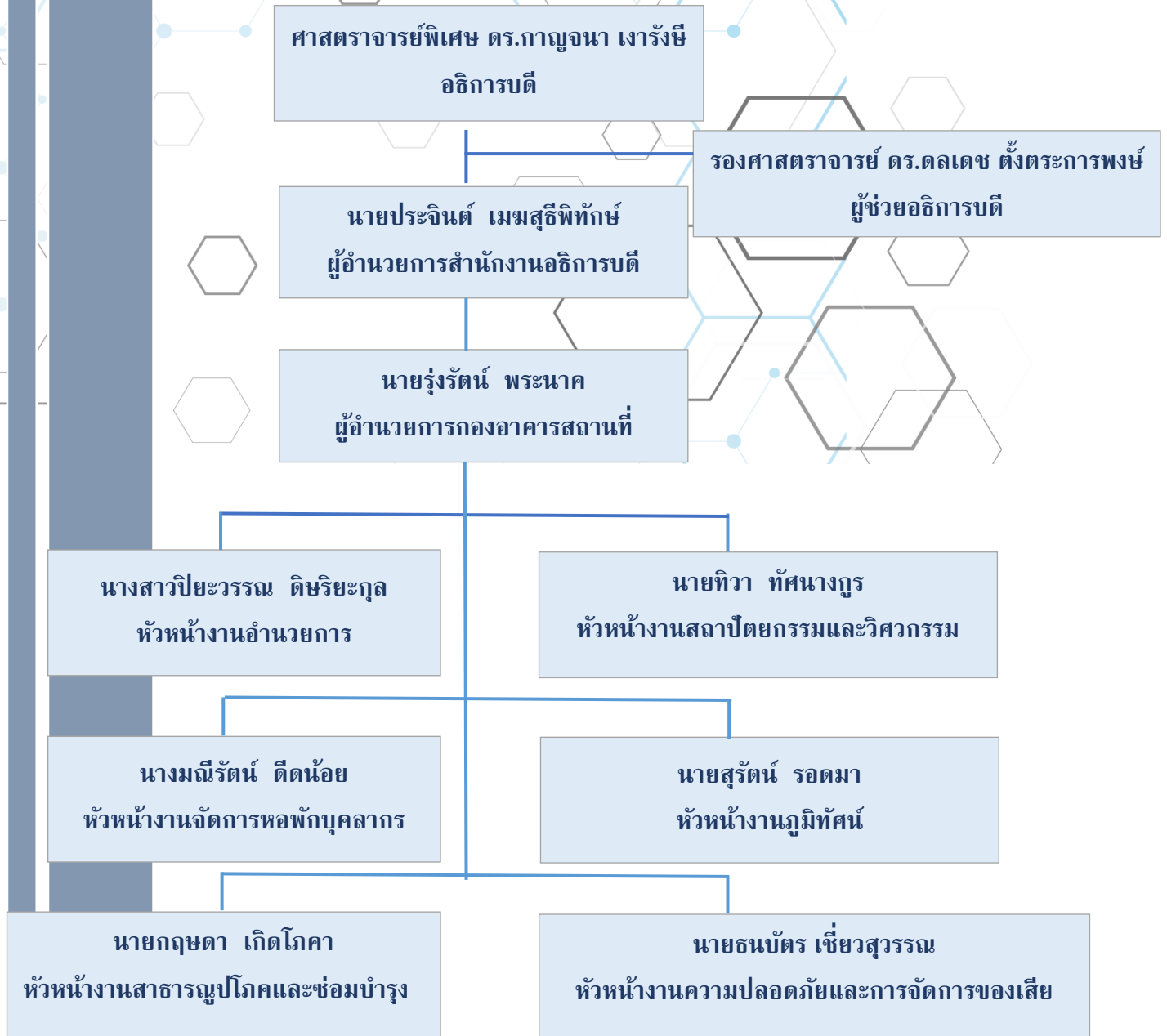
ตัวอักษร B = Building

ตัวอักษร A = Accommodation

ตัวอักษรออกแบบสื่อสัญลักษณ์ถึงใบไม้
แสดงถึงสิ่งแวดล้อมภายในมหาวิทยาลัย

ฐานด้านล่างมีอักษรชื่อ กองอาคารสถานที่
มหาวิทยาลัยนเรศวร เป็นภาษาอังกฤษ

โครงสร้างองค์กร



กองอาคารสถานที่แบ่งการบริหารจัดการออกเป็น 6 หน่วยงาน โดยจัดแบ่งการบริหารจัดการตามภารกิจ ดังนี้

01 งานอำนวยการ เป็นศูนย์กลางการประสานงาน และให้บริการระหว่างหน่วยต่างๆทั้งภายในและภายนอก มหาวิทยาลัยนเรศวร โดยมีภาระงานด้านสารบรรณ ด้านนโยบายและแผน ด้านบุคคล ด้านการเงินและบัญชี ด้านพัสดุ ด้านการประกันคุณภาพ ด้านการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง ด้านสารสนเทศและฐานข้อมูล การบริหารจัดการด้านยานพาหนะ

รวมถึง การบริหารจัดการโครงการขนส่งมวลชน มหาวิทยาลัยนเรศวร ให้บริการรถไฟฟ้าและรถจักรยาน



02 งานจัดการหอพักบุคลากร มีหน้าที่บริหารจัดการสวัสดิการด้านที่พักให้กับบุคลากรมหาวิทยาลัยนเรศวร โดยมีภาระงานด้านการดำเนินการจัดสรรที่พักอาศัยให้กับบุคลากรที่มีคุณสมบัติตรงตามระเบียบมหาวิทยาลัย การควบคุมความเป็นระเบียบเรียบร้อย การอำนวยความสะดวก การตรวจสอบบุคคลภายนอก และเหตุการณ์ผิดปกติ การยับยั้งข้อพิพาทภายในหอพัก

การบริหารจัดการ

รวมถึงการซ่อมบำรุงครุภัณฑ์และอุปกรณ์ต่างๆ ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน การดูแลความสะอาด และภูมิทัศน์โดยรอบอาคาร รวมทั้งการบริหารจัดการด้านความปลอดภัยภายในหอของผู้พักอาศัย



03 งานสถาปัตยกรรมและวิศวกรรม มีภาระงานด้านการจัดการผังแม่บท การประมาณราคา ออกแบบ/เขียนแบบ ควบคุมงาน กับโครงการก่อสร้าง โดยตรวจสอบงานก่อสร้างให้เป็นไปตามรูปแบบและรายการ

ให้คำปรึกษาด้านอาคารสถานที่ รวบรวมข้อมูลด้านอาคาร เพื่อจัดทำแผนการซ่อมบำรุง รวมทั้งการขึ้นทะเบียนอาคาร



04 งานสาธารณูปโภคและซ่อมบำรุง มีภาระงานด้าน

➤ การดูแล ตรวจสอบ ติดตั้ง ซ่อมบำรุงระบบสาธารณูปโภค ได้แก่ ระบบน้ำประปา ระบบไฟฟ้า ระบบเครื่องปรับอากาศ ระบบลิฟต์โดยสาร

➤ ดูแล ตรวจสอบ และซ่อมบำรุงสิ่งก่อสร้างและระบบสุขาภิบาล ระบบสื่อสารและโสตทัศนูปกรณ์ภายในมหาวิทยาลัย การให้บริการด้านโสตทัศนูปกรณ์ ระบบโทรศัพท์ ระบบกล้องวงจรปิด และงานภาพถ่ายพิธีการรวมทั้งการจดและคำนวณการใช้กระแสไฟฟ้า และน้ำประปาของคณะ/หน่วยงาน บริษัท ร้านค้า อาคารที่พักภายในมหาวิทยาลัย



- การบริหารจัดการด้านการผลิตน้ำประปา
- การให้บริการจองอาคารและสถานที่สนามกีฬา ห้องออกกำลังกาย อาคารอุทยานองค์สมเด็จพระนเรศวรมหาราช



05 งานภูมิทัศน์ มีภาระงานด้านวางแผน ควบคุม กำกับดูแลปรับปรุงและพัฒนาทางด้านภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อม การตัดแต่งกิ่งไม้ การจัดตกแต่งสวนหย่อม และการดูแลสภาพสิ่งแวดล้อม การรักษาความสะอาดพื้นที่ส่วนกลางของมหาวิทยาลัย การผลิตไม้ดอกไม้ประดับและนำเศษวัสดุเหลือใช้ มาผลิตปุ๋ยพืชสด การให้บริการด้านจัดตกแต่งสถานที่ ตามที่นิสิต บุคลากร และหน่วยต่างๆ ของมหาวิทยาลัยขอความอนุเคราะห์



06 งานความปลอดภัยและการจัดการของเสีย มีภาระงานด้านการบริหารจัดการด้านความปลอดภัย ระบบตรวจสอบและเฝ้าระวังด้านความปลอดภัย ดูแลระบบ CCTV ของมหาวิทยาลัย บริหารจัดการของเสียและสิ่งแวดล้อม ดูแลระบบและข้อมูลเกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำเสีย การจัดการขยะมูลฝอยและของเสียอันตราย และบริหารจัดการเพื่อความยั่งยืน รวมถึงงานด้านการอนุรักษ์พลังงาน



บุคลากร

กองอาคารสถานที่ที่มีบุคลากรปฏิบัติงาน รวม
จำนวนทั้งสิ้น 230 คน โดยแบ่งตามประเภท ดังนี้

ประเภท	จำนวน (คน)
ข้าราชการ	3
พนักงานมหาวิทยาลัย(เงินแผ่นดิน)	9
พนักงานมหาวิทยาลัย(เงินรายได้)	40
พนักงานราชการ(เงินแผ่นดิน)	7
พนักงานราชการ(เงินรายได้)	86
ลูกจ้างประจำ	11
ลูกจ้างชั่วคราวรายวัน	74
รวมทั้งสิ้น	230

ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2564

งบประมาณ

กองอาคารสถานที่ ได้รับจัดสรรงบประมาณ
จากแหล่งเงินทุนของมหาวิทยาลัยจำนวน 2 แหล่ง
เงินทุน คือ

01 งบประมาณแผ่นดิน

ประเภท	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	งบประมาณที่ใช้จ่ายจริง
งบบุคลากร	5,599,858.00	5,072,118.00

02 งบประมาณเงินรายได้

ประเภท	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	งบประมาณที่ใช้จ่ายจริง
งบบุคลากร	34,136,474.48	31,226,911.87
งบดำเนินการ	21,443,674.10	19,084,575.56
งบอุดหนุน	1,007,912.00	300,000.00
งบลงทุน	3,845,140.00	3,628,115.40
รวม	60,433,200.58	54,239,602.83



“ พันธกิจที่ 1

จัดตั้งการใช้ประโยชน์พื้นที่

และการก่อสร้างให้ได้มาตรฐาน

”

มหาวิทยาลัยนครราชสีมาขนาดพื้นที่ รวม 1,418 ไร่
แบ่งออกเป็น 2 ส่วน ได้แก่

1. ส่วนหนองอ้อ มีพื้นที่ 1,359 ไร่

ปัจจุบันมีอาคารทั้งสิ้น 157 อาคาร แบ่งประเภท ดังนี้

- 1.1 อาคารสนับสนุนการเรียนการสอน
จำนวน 88 อาคาร
- 1.2 อาคารสนับสนุนการบริการ
จำนวน 23 อาคาร
- 1.3 อาคารสนับสนุนการบริหาร
จำนวน 5 อาคาร
- 1.4 อาคารสนับสนุนการวิจัย/ปฏิบัติการ
4 กลุ่มอาคาร จำนวน 11 อาคาร
- 1.5 อาคารหอพัก
 - หอพักนิสิต จำนวน 15 อาคาร
 - หอพักบุคลากร จำนวน 14 อาคาร
 - อาคารที่พักแพทย์ จำนวน 1 อาคาร
และพยาบาล



1.6 อาคารสหนาการ จำนวน 5 อาคาร

1.7 อาคารประเภทอื่นๆ จำนวน 15 อาคาร
ได้แก่ บ้านพักผู้บริหาร บ้านพักคนงาน กลุ่มอาคาร
พิพิธภัณฑ์ชีวิต อาคารชมรมส่วนกลาง อาคารบำบัด
น้ำเสีย อาคารจัดเก็บของเสีย อาคารจัดเก็บเอกสาร
กองคลัง และอาคารโรงผลิตน้ำดื่ม

2. ส่วนสนามบิน มีพื้นที่ 59 ไร่

จำนวน 14 อาคาร ได้แก่ อาคารเรียนและ
ปฏิบัติการ อาคารสำนักงาน อาคารหอสมุด อาคาร
โภชนาการ อาคารหอพักหญิง อาคารหอพักชาย
อาคารหอพระ อาคารเอนกประสงค์ และอาคารโรงผลิต
น้ำประปา



นอกจากนี้ ยังมีโครงการก่อสร้างอาคาร
ที่ดำเนินการในปีงบประมาณ 2564

จำนวน 7 โครงการ ได้แก่

1. โครงการก่อสร้างอาคารเลี้ยงสัตว์ทดลอง
ที่ได้มาตรฐานสากลพร้อมห้องปฏิบัติการศึกษา
และทดลองด้านความปลอดภัยตามข้อกำหนด

2. โครงการปรับปรุงสิ่งก่อสร้างที่มีอายุ
การใช้งาน 10 ปีขึ้นไป

3. โครงการจ้างก่อสร้างถนนและทางเดินเชื่อม
บริเวณโรงพยาบาลกับอาคารอเนกประสงค์

4. โครงการปรับปรุงโรงผลิตน้ำประปา

5. โครงการปรับปรุงสนามกีฬา

6. โครงการก่อสร้างโรงเรียนสาธิต
มหาวิทยาลัยนเรศวร (ปฐมวัยและประถมศึกษา)

7. โครงการปรับปรุงลานพระบรมราชา
นุสาวรีย์สมเด็จพระนเรศวรมหาราช



“ พันธกิจที่ 2 บำรุงรักษาระบบภายในอาคาร

สถานที่ให้พร้อมใช้ ตอบสนองความต้องการผู้รับบริการ

ให้สอดคล้องกับเกณฑ์และข้อกำหนด

”



กองอาคารสถานที่ มหาวิทยาลัยนเรศวร
ดำเนินการดูแลอาคาร และระบบสาธารณูปโภคประจำ
อาคารให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ เช่น

- ระบบไฟฟ้าแสงสว่างทางเดินภายในอาคาร
และนอกอาคาร, ลานจอดรถยนต์-รถจักรยานยนต์
และรถจักรยาน

- ระบบกล้องวงจรปิด
- ระบบน้ำประปา
- ระบบเครื่องปรับอากาศ

อีกทั้งยังให้บริการด้านซ่อมบำรุง ดังนี้

1. ซ่อมบำรุงอาคารหอพักนิสิต
จำนวน 6,092 ครั้ง

2. ซ่อมบำรุงอาคารหอพักบุคลากร
จำนวน 766 ครั้ง

3. ซ่อมบำรุงอาคาร และสนามกีฬา ส่วนกลาง
ของมหาวิทยาลัย

จำนวน 926 ครั้ง



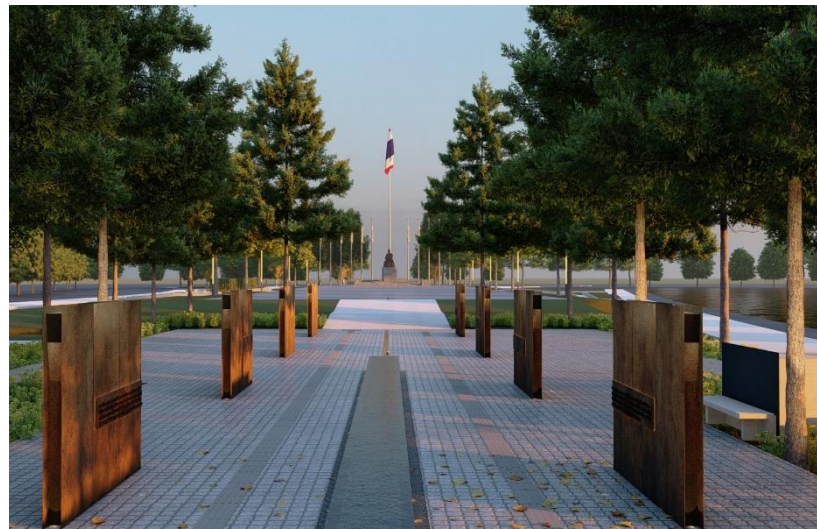
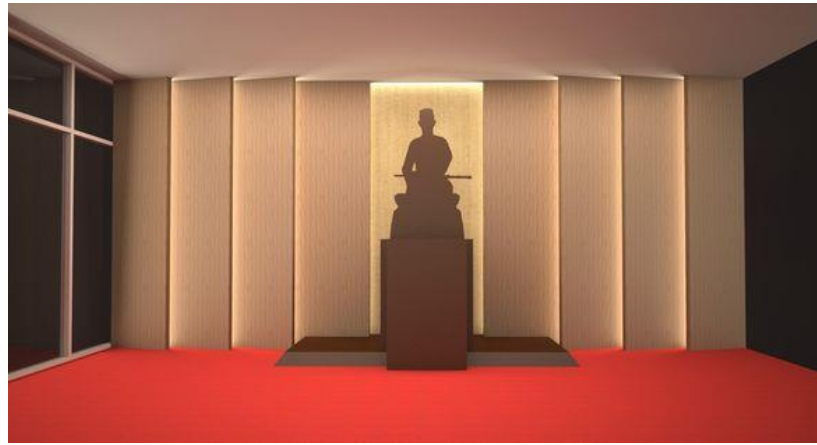
นอกจากนี้ยังให้บริการตอบสนองต่อความต้องการที่สอดคล้องกับเกณฑ์และข้อกำหนด ตามที่หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยขอความอนุเคราะห์

1.งานออกแบบสิ่งก่อสร้าง เช่น การออกแบบอาคาร, ห้องประชุม, ป้ายหน่วยงาน, สนามกีฬา และทางเดินเท้า เป็นต้น

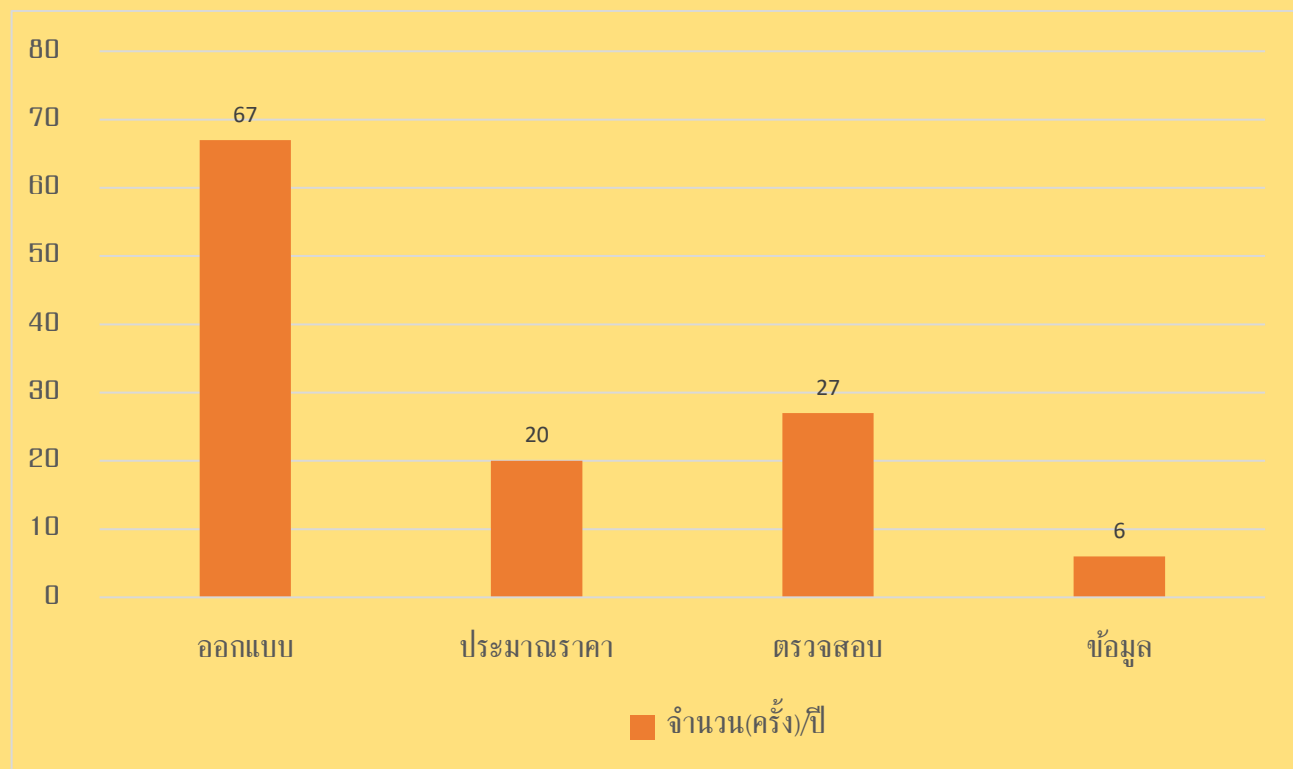
2. การประมาณราคากลางสิ่งก่อสร้าง เพื่อประมาณราคาในการขอรับการจัดสรรงบประมาณ

3.การตรวจสอบอาคาร เช่น การตรวจสอบความชำรุดบกพร่องของอาคาร ตามการใช้งานและอายุการใช้งานของอาคาร

4.การให้ข้อมูลอาคาร เช่น จำนวนอาคาร จำนวนชั้น, ด้านระบบต่างๆ ภายในอาคาร, ด้านสถาปัตยกรรม



ตัวอย่าง การออกแบบสิ่งก่อสร้าง



“ พันธกิจที่ 3

ดูแลและให้บริการสิ่งอำนวยความสะดวก

เสริมสร้างบรรยากาศ และคุณภาพชีวิต ”

กองอาคารสถานที่ ดูแล และให้บริการสิ่งอำนวยความสะดวก เสริมสร้างบรรยากาศ และคุณภาพชีวิตในด้านต่างๆ เช่น การดูแลระบบผลิตน้ำประปาให้ได้มาตรฐานการอุปโภค การบำบัดน้ำเสียและกำจัดขยะมูลฝอย การดูแลภูมิทัศน์ภายในมหาวิทยาลัย การให้บริการยานพาหนะ การให้บริการรถไฟฟ้าขนส่งมวลชน และการให้บริการจักรยาน เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับนิสิต และบุคลากรของมหาวิทยาลัย รวมทั้งบุคคลภายนอก

นอกจากนี้ ยังดูแลและให้บริการสวัสดิการด้านที่พักบุคลากรของมหาวิทยาลัย มีการบริหารจัดการในรูปแบบคณะกรรมการ เพื่อความโปร่งใสในการดำเนินงาน

1. การผลิตน้ำประปา

ดูแลการผลิตให้ได้มาตรฐานการอุปโภค และมีปริมาณเพียงพอ โดยในปีงบประมาณ 2564 ได้ดำเนินงาน ดังนี้



1.1 การสำรองน้ำดิบ ได้ดำเนินการสำรองน้ำดิบ เพื่อให้เพียงพอต่อการผลิตน้ำประปา ปริมาณน้ำดิบที่สำรองมี จำนวน 1,137,159 ลูกบาศก์เมตร/ปี

1.2 การผลิตน้ำใช้ สามารถดำเนินการผลิตน้ำอุปโภค จำนวน 1,054,339 ลูกบาศก์เมตร/ปี

2. การบำบัดน้ำเสีย และการจัดการขยะมูลฝอย และของเสียอันตราย

2.1 การบำบัดน้ำเสีย ได้ดำเนินการดูแลระบบบำบัดน้ำเสีย ให้ได้มาตรฐานสิ่งแวดล้อม ก่อนปล่อยออกสู่ลำน้ำชุมชน (คลองหนองเหล็ก) โดยมีค่าใช้จ่าย 2,289,424.97 บาท/ปี

2.2 การจัดการขยะมูลฝอยและของเสียอันตราย ได้ดำเนินการจัดการจำนวน 1,242,650 กิโลกรัม โดยมีค่าใช้จ่าย จำนวน 558,722.25 บาท/ปี



3. โครงการขนส่งมวลชน มหาวิทยาลัย นครสวรรค์ ให้บริการรถไฟฟ้า รถจักรยานกับนิตินิต บุคลากร และบุคคลภายนอก

เปิดให้บริการ ตั้งแต่เวลา 7.00 - 21.30 น.

3.1 การให้บริการรถไฟฟ้า จำนวน 21 คัน
แบ่งเป็นรถไฟฟ้าขนาด 18 ที่นั่ง จำนวน 16 คัน และ
รถขนาด 14 ที่นั่ง จำนวน 5 คัน ได้ให้บริการจำนวน
ทั้งสิ้น 33,776 รอบ/ปี และมีผู้รับบริการ 119,067
คน/ปี

3.2 การให้บริการรถจักรยาน จำนวน 482 คัน
ได้ให้บริการจำนวนทั้งสิ้น 2,597 ครั้ง/ปี

4. การให้บริการยานพาหนะส่วนกลาง

ประเภท	จำนวนครั้งที่ให้บริการ (ครั้ง/ปี)
รถตู้	786
รถบัส	246
รถหกล้อ	107
รถกระบะ	264
รถยนต์เก๋ง	570
รถกระบะ	475
รถกระบะเช่า	201
รถจักรยานยนต์	742
รวม	2,916



5. การบริหารจัดการด้านที่พัก

มหาวิทยาลัยนครสวรรค์มีสวัสดิการที่พักอาศัยให้กับ
บุคลากร จำนวนทั้งสิ้น 14 อาคาร 1,029 ห้อง รวมถึง
ดูแลภูมิทัศน์บริเวณอาคารหอพักให้เกิดความสวยงาม

5.1 บริการด้านสิ่งอำนวยความสะดวก

- รับแจ้งปัญหา	จำนวน 802 ครั้ง
- รับแจ้งซ่อมอุปกรณ์ในห้องพัก	จำนวน 732 ครั้ง
- บริการให้ยืม-คืนกุญแจสำรอง	จำนวน 417 ครั้ง
- ออกใบอนุญาตนำของออก	จำนวน 220 ครั้ง

5.2 ประเภทและจำนวนห้องพัก ที่ได้รับการจัดสรร

ประเภท	ห้องพักโสต		ห้องพักครอบครัว	
	จำนวน	จัดสรร	จำนวน	จัดสรร
สายวิชาการ	357	340	206	200
สายสนับสนุน	293	293	116	116
ห้องพักรับรอง	32	32	25	25
รวม	682	665	347	341

5.3 การดูแลความสะอาด และความสวยงาม

ภายในอาคาร และภายนอกอาคารที่พัก

5.4 การรักษาความปลอดภัยของอาคารที่พัก



6. การดูแลภูมิทัศน์พื้นที่ส่วนกลาง ของมหาวิทยาลัยนเรศวร

6.1 ดำเนินการดูแลปรับปรุงภูมิทัศน์ ได้แก่

การตัดแต่งกิ่งไม้ การตัดหญ้า การบำรุงรักษา การรักษาความสะอาดพื้นที่ส่วนกลางโดยรอบมหาวิทยาลัย การผลิตไม้ดอกไม้ประดับ การผลิตปุ๋ย รวมทั้งสิ้นจำนวน 1,834 ครั้ง/ปี



6.2 การให้บริการจัดสถานที่ในการจัดกิจกรรม

โครงการและงานพิธีต่างๆ และเคลื่อนย้ายวัสดุสำนักงาน

- บริการจัดสถานที่ จำนวน 98 ครั้ง/ปี
- เคลื่อนย้ายวัสดุสำนักงาน จำนวน 37 ครั้ง/ปี



7. การให้บริการอาคาร, สถานนันทนาการ และกีฬา ดำเนินการให้บริการด้านอาคารสถานที่กับนิสิต บุคลากร และบุคลากรภายนอก ในการจัดกิจกรรมต่างๆ ดังนี้



อาคารอุทยานองค์สมเด็จพระนเรศวรมหาราช	จำนวน	46	ครั้ง
อาคารอเนกประสงค์	จำนวน	19	ครั้ง
ห้องพระราชทานปริญญาบัตร	จำนวน	16	ครั้ง
อาคารกิจกรรม	จำนวน	13	ครั้ง
ลานกิจกรรม	จำนวน	22	ครั้ง
ลานพระบรมราชานุสาวรีย์องค์สมเด็จพระนเรศวร	จำนวน	23	ครั้ง
ห้องออกกำลังกาย	จำนวน	118	ครั้ง
สนามกีฬา ได้แก่ สนามฟุตบอล สนามฟุตบอล สนามบาส สนามวอลเลย์บอล สนามแบดมินตัน สนามเปตอง สนามเทนนิส	จำนวน	30	ครั้ง



“

พันธกิจที่ 4

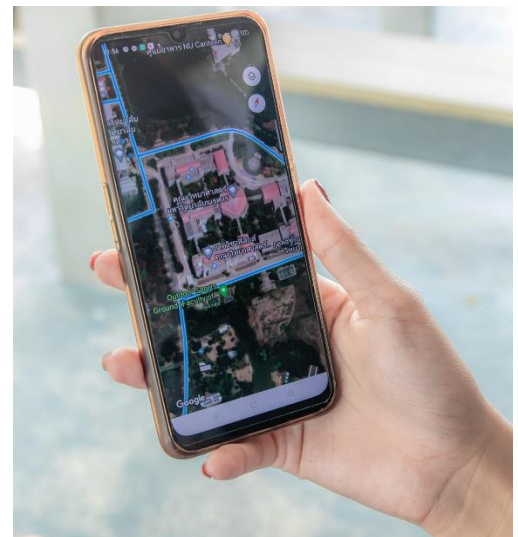
ยกระดับสมรรถนะของระบบการทำงาน

ปีงบประมาณ 2564 กองอาคารสถานที่ ได้นำ แอปพลิเคชัน แคร้คูน Care koon ที่พัฒนาโดย บริษัท โชลาร์ วัตต์ 111 จำกัด ซึ่งเป็นหนึ่งในโครงการ ที่ได้รับการสนับสนุน จากสำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (NIA) มาใช้กับรถไฟฟ้าขนส่งมวลชน

โดยมีอุปกรณ์ติดตามยานพาหนะ (GPS) ที่ติดตั้งบน รถไฟฟ้าเป็นอุปกรณ์ส่งสัญญาณไปยังแอปพลิเคชันเพื่อแสดง ตำแหน่ง และเส้นทางการเดินรถไฟฟ้า

นอกจากนี้ ยังเพิ่มระบบติดตามยานพาหนะ (GPS) ใน ส่วนของรถราชการ(รถบัส) ตามระเบียบการจำกัดความเร็วของ กรมการขนส่ง

เพื่อลดความเสี่ยงการเกิดอุบัติเหตุจากการใช้รถใช้ถนน



และบุคลากรให้ร่วมปฏิบัติงาน ”

ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่พบบุคลากร
มอบนโยบายด้านการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย
และโครงการสำนักงานสีเขียว (Green Office) โดยการ
ประชุมชี้แจง กำหนดกิจกรรมภายในสำนักงาน ส่งเสริม
การใช้ทรัพยากรและพลังงานอย่างรู้คุณค่า กำหนด
แนวทางการจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ



เป็นวิทยากรให้ข้อมูลความรู้ ด้านระบบสาธารณูปโภค
ในการผลิตน้ำประปาของมหาวิทยาลัย ด้านการจัดการของ
เสีย และขยะอันตราย ได้แก่ ระบบบำบัดน้ำเสีย ระบบ
จัดการขยะอันตราย ด้านการดำเนินงานมหาวิทยาลัย
สีเขียว (Green University) ให้ความรู้กับสำนักงานป้องกัน
ควบคุมโรคที่ 2 , อาจารย์ และนิสิต จากคณะต่างๆ ภายใน
มหาวิทยาลัยนเรศวร



งานพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา 2562

กองอาคารสถานที่ ดำเนินการจัดเตรียมสถานที่
งานพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา 2562
ณ อาคารอุทยานองค์สมเด็จพระนเรศวรมหาราช

กองอาคารสถานที่ ดำเนินการจัดเตรียมสถานที่
บริเวณภายในและภายนอกอาคารอุทยานองค์สมเด็จพระ
นเรศวรมหาราช ปรับปรุงระบบสาธารณูปโภค
ให้พร้อมใช้งาน ในพิธีพระราชทานปริญญาบัตร วันที่
15 -17 ธันวาคม 2563



กิจกรรมส่งเสริมสืบสานประเพณีและวัฒนธรรม

โดยการส่งบุคลากรเข้าร่วมกิจกรรม และประเพณี
ต่างๆ ที่หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยจัดขึ้น

ได้แก่ กิจกรรมทำบุญตักบาตรวันสงกรานต์ ,
กิจกรรมทำบุญวันทอดกฐินสามัคคี มหาวิทยาลัยนครสวรรค์
ประจำปี 2564



ภาพกิจกรรม



ภาพกิจกรรม

พิธีอัญเชิญพระบรมรูปจำลององค์สมเด็จพระนเรศวรมหาราช เพื่อไปประดิษฐาน

ณ อาคารอุทยานองค์สมเด็จพระนเรศวรมหาราช



กิจกรรมและมาตรการป้องกัน โควิด-19

ดำเนินการจัดตั้งโรงพยาบาลสนาม ณ อาคารฟื้นฟู
สุขภาพผู้สูงอายุ, อาคารหอพักนิสิต และการฉีดพ่นยาฆ่าเชื้อ



กิจกรรมปลูกต้นไม้เพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียว

ดำเนินการจัดกิจกรรมปลูกต้นไม้บริเวณอาคาร
อุทยานองค์สมเด็จพระนเรศวรมหาราช



อาคารอุทยานองค์สมเด็จพระนเรศวรมหาราช
King Naresuan The Great Park Building



กองอาคารสถานที่ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนเรศวร

๑๑ หมู่ ๑ ตำบล ท่าโพธิ์ อำเภอเมืองพิษณุโลก

จังหวัดพิษณุโลก ๖๕๐๐๐

๐๕๕-๑๖๘๐๐๐ | <https://dba.nu.ac.th/>